



I.I.S.S. "S. MOTTURA"



*Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate quinquennale e quadriennale
Istituto Tecnico: Elettronica ed Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica ed Energia
Chimica, Materiali e Biotecnologie - Costruzioni, Ambiente e Territorio articolazione Geotecnico
Trasporti e Logistica articolazione Costruzione del Mezzo
Viale della Regione, 71 93100 Caltanissetta - Telefono 0934 591280 - C.F. 80004820850
PEO: clis01200p@istruzione.it - PEC: clis01200p@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutomottura.edu.it*

Prot. n. 5515/1.1.h

Caltanissetta, 08/06/2020

Ai sigg. commissari agli Esami di Stato
Ai sigg. Candidati agli Esami di Stato
Alle famiglie dei sigg. candidati
Al personale dell'Istituto SEDE
All'Albo Online

CIRCOLARE n. 208

Oggetto: Protocollo di sicurezza per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione A.S. 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall'INAIL (Inail 2020);

VISTO il Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado;

SENTITI il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza il Medico Competente;

CONSIDERATA l'integrazione al Documento di Valutazione dei Rischi;

VALUTATI tutti gli elementi relativi al I.I.S.S. "S. MOTTURA" (edificio, personale, studenti, etc.);

DISPONE

l'organizzazione degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione A.S. 2019/2020 secondo le indicazioni di seguito riportate e alle quali i diversi attori coinvolti, ciascuno per la propria parte, dovranno attenersi.

**DOCUMENTO TECNICO SULLA RIMODULAZIONE RIGUARDANTE LE LINEE
OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI
CONCLUSIVI DI STATO 2019/2020 NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO
GRADO I.I.S.S. "S. MOTTURA" DI CALTANISSETTA (CL)
(Integrazione al Documento di Valutazione dei Rischi)**

PREMESSA

Il periodo di emergenza sanitaria connessa alla pandemia da SARS-CoV-2 ha portato alla necessità di adottare importanti azioni contenitive che hanno richiesto la sospensione temporanea di numerose attività.

Al fine di garantire l'effettuazione dell'esame di Stato, si propone il presente documento tecnico con l'obiettivo di fornire elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico (docente e non docente) nel contesto dell'espletamento dell'esame di stato.

CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Le misure organizzative relative alla gestione degli spazi, finalizzati ad un adeguato distanziamento, e alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, costituiscono il focus delle presenti indicazioni che verranno adottate dell'I.I.S.S. "S. Mottura" di Caltanissetta (CL).

MISURE DI SISTEMA, ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE

Misure di Sistema

Tra le misure di sistema è necessario valutare l'eventuale impatto degli spostamenti correlati all'effettuazione dell'esame di Stato. Pertanto tra le azioni di sistema verrà organizzato un calendario di convocazione scaglionato dei candidati. Qualora possibile, è raccomandato l'utilizzo del mezzo proprio.

MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Collaboratori Scolastici

In effetti, la pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (non essendoci casi sospetti o confermati di COVID-19), è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita è stata posta particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

In via preliminare, nei giorni precedenti all'insediamento delle Commissioni, i collaboratori avranno cura di pulire approfonditamente, oltre ai locali destinati alle prove d'Esame, anche l'androne, i

corridoi, i bagni, gli uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. **Le operazioni di pulizia dovranno essere ripetute quotidianamente.**

In aggiunta alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate da parte dei collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate (maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc).

La pulizia sarà approfondita ed effettuata con detergente igienizzante specifico per superfici con alcool almeno al 70%.

La pulizia dei bagni (lavandini, servizi igienici, ecc.) deve essere eseguita con cura ogni volta che vengono utilizzati, impiegando soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati, seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

I bagni e i pavimenti verranno igienizzati almeno due volte per ogni sessione d'esame (mattutina/pomeridiana), ad inizio e fine sessione.

Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia (guanti, mascherina e visiera o occhiali). Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sessione di pulizia. Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati. Al termine di ogni singola operazione i collaboratori scolastici cambieranno i guanti dopo aver igienizzato le mani.

I collaboratori scolastici, inoltre, avranno cura:

- di verificare che i dispenser di materiali disinfettanti per detersione mani dislocati nell'edificio siano sempre riforniti della soluzione idroalcolica;
- di vigilare che nei bagni entri una sola persona per volta;
- di pulire i bagni dopo ogni uso;
- di far accedere alle zone assegnate i membri della commissione, gli studenti delle classi assegnate a quella commissione e gli eventuali accompagnatori degli studenti (uno per studente); tutti dovranno indossare obbligatoriamente la mascherina.
- di evitare che si formino assembramenti e di far entrare solamente studenti e accompagnatori impegnati nel colloquio secondo orari scaglionati;
- di far rispettare i percorsi di entrata e di uscita individuati per ogni commissione, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I collaboratori scolastici dovranno disporre banchi/tavoli e posti a sedere destinati alla commissione con un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

I distributori di merende e acqua non dovranno essere attivati.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova tenendo sempre aperte le porte e le finestre. **Non dovranno essere utilizzati condizionatori e/o ventilatori.**

MISURE ORGANIZZATIVE – COMMISSARI E PRESIDENTI

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà il giorno dell'insediamento, Lunedì 15 Giugno 2020, alle ore 8,30, consegnare il modulo ministeriale compilato (in allegato 2) nella quale dichiara:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

MISURE ORGANIZZATIVE - CANDIDATI

La convocazione dei candidati avverrà secondo un calendario e una scansione oraria predefinita al fine di favorire la sostenibilità e la prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Il calendario di convocazione verrà comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico; a tale invio seguirà verifica telefonica dell'avvenuta ricezione da parte di un assistente scolastico.

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.

Il candidato dovrà portare con sé l'acqua, se riterrà di averne necessità: i distributori della scuola

sono stati disattivati.

Inoltre, al momento dell'accesso a scuola e prima di entrare nel locale destinato allo svolgimento della prova d'esame, il candidato e l'accompagnatore, dotati di mascherina, dovranno igienizzare le mani utilizzando gli appositi dispenser. Entrando nell'aula predisposta per il colloquio, dovranno prendere posto nella sedia preparata e igienizzata dai collaboratori scolastici e dovranno usare solamente quella per sedersi. Davanti al candidato sarà posto il banco. Dovranno essere sempre ad almeno a due metri di distanza da chiunque sia in loro prossimità.

Nel caso in cui il candidato e/o il suo accompagnatore abbiano necessità di utilizzare il bagno, dovranno usare esclusivamente quello assegnato (Vedi planimetria Allegata); in questo caso, prima di entrare in aula, dovranno igienizzare di nuovo le mani. Nei bagni può entrare una sola persona per volta.

Al termine del colloquio il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno lasciare immediatamente l'edificio e non sostare all'esterno.

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI E MISURE DI PREVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME

Verranno previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato prevedranno un ambiente sufficientemente ampio che consentirà il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantirà un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato verrà assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento verranno assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

Saranno presenti all'interno dell'istituzione scolastica I.I.S.S. "S. Mottura n°5 Commissioni che saranno dislocate al Piano Rialzato e al Piano Primo dell'edificio Scolastico

In Particolare:

- 1) La Commissione 5^A e 5^I al Piano Rialzato
- 2) La Commissione 5^C e 5^D al Piano Rialzato
- 3) La Commissione 5^E e 5^F al Piano Rialzato
- 4) La Commissione 5^B e 5^Ser. al Piano Primo
- 5) La Commissione 5^G e 5^H al Piano Primo

La commissione assicurerà all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità *"mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso"*. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame. Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato prevedranno un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.

In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

Inoltre per ogni piano sarà presente un locale ben identificato con un Collaboratore Scolastico per l'effettuazione delle eventuali fotocopie.

I Presidenti dovranno rivolgersi a tali Collaboratori per eventuale documentazione necessaria di consegnare o ricevere in segreteria.

I Candidati e gli Accompagnatori usciranno dalle uscite di emergenza poste al Piano Rialzato e Piano Primo senza creare alcuna interferenza con l'ingresso degli stessi, in tal modo si assicurerà.

Indicazioni per i candidati con disabilità

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. tutor, educatore, insegnanti di sostegno); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è consentito l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza sincrona come alternativa.

I Candidati e Accompagnatori dovranno entrare in Istituto uno per volta e all'ingresso compileranno l'autocertificazione di cui all'allegato 1 e quindi si recheranno nell'aula della commissione.

I Candidati Diversamente Abili non ambulanti entreranno ed usciranno dalla rampa posta nel cortile d'ingresso.

AMBIENTE DEDICATO ALL'ACCOGLIENZA E ALL'ISOLAMENTO

È previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. La persona verrà dotata immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, sia on line (sito web scuola) sia tramite affissione all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato.

È importante sottolineare che, oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico, è necessaria anche una collaborazione attiva di studenti e famiglie e personale della scuola, di commissari e presidenti, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, in un quadro generale di responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione. Le misure

adottate a scuola, infatti, qualora non accompagnate dai comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia messi in atto da ciascun candidato, commissario, presidente, membro del personale, risulterebbero insufficienti alla protezione/prevenzione.

Tale locale è stato individuato a sinistra dell'ingresso lato Segreteria (vedi planimetria Piano Rialzato).

CONCLUSIONI

È importante sottolineare che le indicazioni declinate nella presente sono emanate per lo svolgimento dell'Esame di Stato 2020 in sicurezza.

Si conta comunque anche sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per contrastare l'epidemia.

Si Allegano:

- 1) Autodichiarazione
- 2) Consegna DPI
- 3) N. 2 Planimetrie con i percorsi di Ingresso, Uscita e la postazione

IL R.S.P.P.
F.to Ing. Salvatore Bonsignore

IL R.L.S.
F.to Ing. Diego Stagno

IL MEDICO COMPETENTE
F.to Dott.ssa Serena Cosentino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa Laura zurli

^^

Attestazione di conformità art. 22, comma 2, Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82

*Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 22, comma 2, Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82
si attesta che il presente documento è conforme all'originale analogico da cui è estratto.*

*Il Pubblico Ufficiale
Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Zurli*

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*



I.I.S.S. "S. MOTTURA"



*Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate quinquennale e quadriennale
Istituto Tecnico: Elettronica ed Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica ed Energia
Chimica, Materiali e Biotecnologie - Costruzioni, Ambiente e Territorio articolazione Geotecnico
Trasporti e Logistica articolazione Costruzione del Mezzo
Viale della Regione, 71 93100 Caltanissetta - Telefono 0934 591280 - C.F. 80004820850
PEO: clis01200p@istruzione.it - PEC: clis01200p@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutomottura.edu.it*

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, accompagnatore, commissario, presidente personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico I.I.S.S. "S. MOTTURA" DI CALTANISSETTA (CL) sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....



I.I.S.S. "S. MOTTURA"



*Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate quinquennale e quadriennale
Istituto Tecnico: Elettronica ed Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica ed Energia
Chimica, Materiali e Biotecnologie - Costruzioni, Ambiente e Territorio articolazione Geotecnico
Trasporti e Logistica articolazione Costruzione del Mezzo
Viale della Regione, 71 93100 Caltanissetta - Telefono 0934 591280 - C.F. 80004820850
PEO: clis01200p@istruzione.it - PEC: clis01200p@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutomottura.edu.it*

RICEVUTA DI CONSEGNA DEI D.P.I. AI LAVORATORI

Il/la sottoscritto/a ,
con il Ruolo(es. studente, accompagnatore, commissario,
presidente personale non docente, altro), dichiara che, ai sensi dell'art. 18, com. 1, lettera d) del
D.Lgs.81/08, gli è/sono stato/i fornito/i il/i seguente/i dispositivo/i di protezione personale (DPI)
sotto indicati

DPI	Quantità/tipo	Data di consegna
Mascherine chirurgiche	N. ____/ _____	
.....		
.....		
.....		
.....		

Con l'avvenuta consegna dei DPI da parte della Istituzione Scolastica si impegna ad utilizzarli in maniera corretta ed a richiederne la sostituzione in caso di deterioramento o per una eventuale intollerabilità.

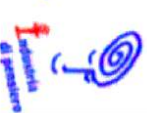
Firma per ricevuta DPI

.....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Zurlì



Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate quinquennale e quadriennale
Istituto Tecnico: Elettronica ed Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica ed Energia
Chimica, Materiali e Biotecnologie - Costruzioni, Ambiente e Territorio articolazione Geotecnico
Trasporti e Logistica articolazione Costruzione del Mezzo
Viale della Regione, 71 93100 Calamassetta - Telefono 0934 591280 - C.F. 80004820850
PEC: ds401200p@istruzione.it - PEC: ds401200p@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutomotтура.edu.it



R.S.P.P.
Dot. Ing. Salvatore Bonsignore
Via Aldo Moro, 163- 93100 CALAMASSETTA
Tel e Fax: 0934 554328 Cell. 330587006



LEGENDA
Ingresso
Uscita

PIANTA PIANO RIALZATO
0 1 5m

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Zurlì

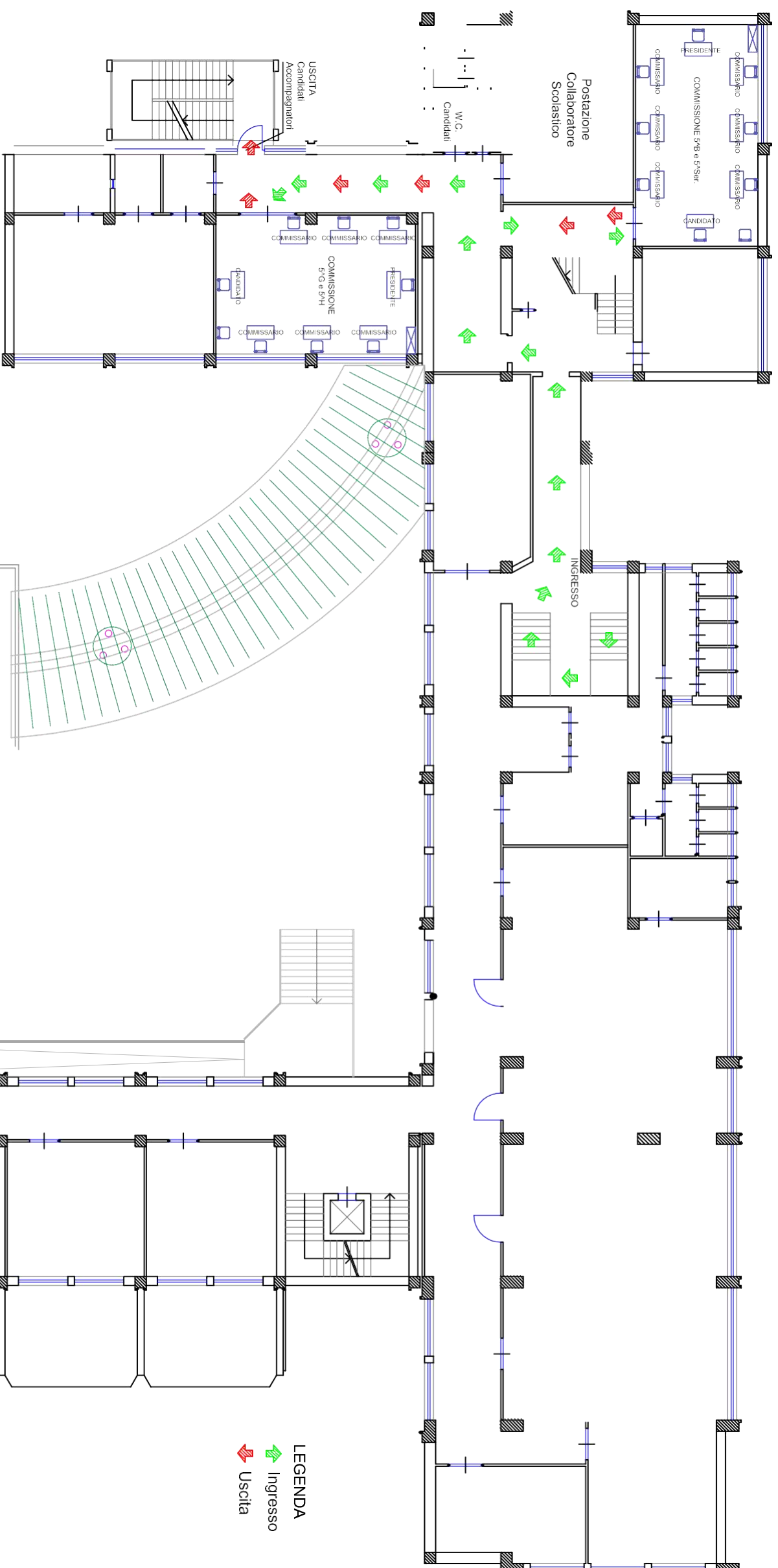


I.I.S.S. "S. MOTTURA"

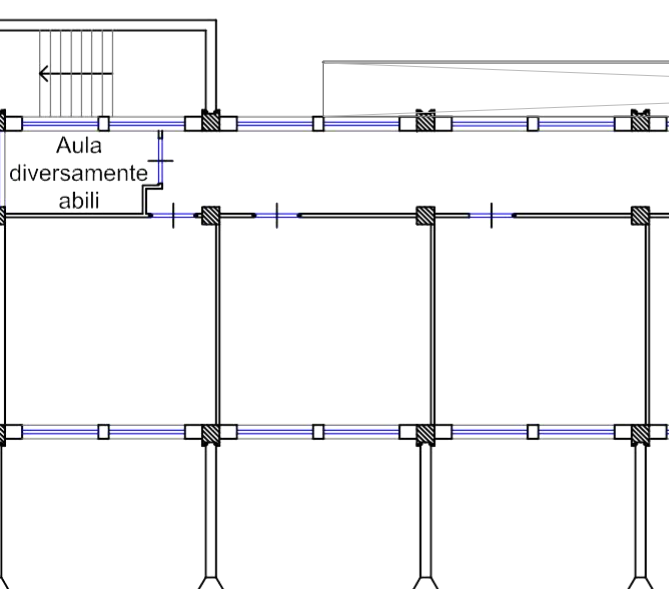
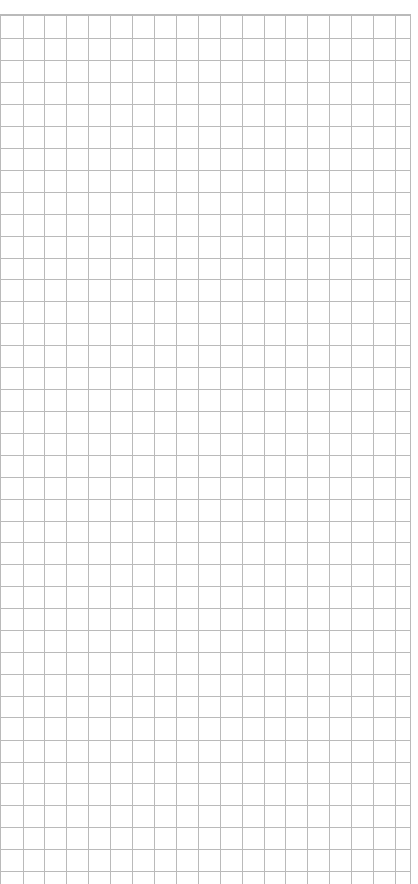
Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate quinquennale e quadriennale
Istituto Tecnico: Elettronica ed Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica ed Energia
Chimica, Materiali e Biotecnologie - Costruzioni, Ambiente e Territorio ortotrasmissione Geotecnica
Trasporti e Logistica ortotrasmissione Costruzione del Mezzo
Viale della Regione, 71 93100 Caltanissetta - Telefono 0934 591280 - CF. 80004820850
PEC: ds01200@pec-istruzione.it - PEC: ds01200@pec-istruzione.it - Sito web: www.istitutomottura.edu.it



R.S.P.P.
Dott. Ing. Salvatore Bonsignore
Via Aldo Moro, 163 - 93100 CALTANISSETTA
Tel e Fax: 0934 594328 Cell. 330597006



LEGENDA
Ingresso
Uscita



PIANTA PIANO PRIMO

0 1 5 m